



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Розребельская средняя общеобразовательная школа»
Большесолдатского района Курской области.

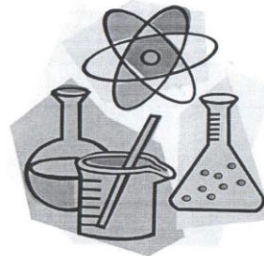
«Рассмотрен»
на заседании МО

протокол № 1
28.08.23 г.

«Согласован»:
зам. дир. по УВР

Самойлова Г.В./
от 28.08. 2023 г.

«Утвержден»
Директор школы
 Сухорукова Н.Н.
приказ №25
от 31.08.2023 г.



ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МО УЧИТЕЛЕЙ ЕСТЕСТВЕННО - НАУЧНОГО ЦИКЛА



на 2023-2024 уч.год

Состав МО

учителей естественнонаучного цикла

1. Енютина Лариса Михайловна – зав. МО учителей естественно научного цикла, учитель биологии и химии, стаж работы 39 лет
2. Торохова Людмила Григорьевна – учитель географии, стаж работы 52 года
3. Бородин Николай Сергеевич – учитель физической культуры, стаж работы 3 года
4. Буренков Виктор Иванович – учитель технологии и ОБЖ, стаж работы 15 лет

1. Анализ работы МО учителей естественнонаучного цикла за 2022-2023 учебный год

В состав методического объединения входит 4 учителя:

Работа учителей МО в 2022-2023 учебном году была направлена на реализацию следующих задач:

1. Продолжить работу по внедрению ФГОС ОО на предметах естественнонаучного цикла.
2. Использовать интерактивные технологии обучения, индивидуальный и дифференцированный подход для формирования положительной мотивации с целью повышения качества обученности учащихся.
3. Организовать совместную проектно-исследовательскую деятельность педагогов и обучающихся в рамках ФГОС ОО.
4. Активизировать участие учителей и учащихся во Всероссийских и Международных конкурсах и олимпиадах с целью развития познавательного интереса учащихся.

С целью реализации заявленных задач в течение учебного года проведено 5 заседаний МО. В ходе заседаний учителя познакомились с педагогическими новинками, основами психологии и дидактики, рассматривали рабочие программы по предметам и КТП, обсуждали использование интерактивных технологий в обучении, формирование положительной мотивации к учебе. Учителя-предметники плодотворно проводили совместную работу по проектно-исследовательской деятельности с учащимися 10-11 классов по подготовке индивидуальных проектов в рамках внедрения ФГОС. Проводился обмен опытом проведения уроков и внеурочных мероприятий, анализировалось состояние рабочих тетрадей учащихся, результаты ВПР, контрольных работ и тестирования по предметам, подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ, обсуждалось проведение школьных олимпиад и участие в муниципальных олимпиадах, а также во Всероссийских и региональных конкурсах и конференциях.

Учителя естественнонаучного цикла в прошедшем учебном году работали по учебным программам, разработанным в соответствии с ФГОС общего образования. Руководителем МО проводился мониторинг выполнения учебных программ по предметам естественнонаучного цикла: программы по всем предметам выполнены в полном объеме, и реализована практическая часть программ по химии, физике, биологии, географии.

В школе была проведена традиционная методическая неделя, учителя провели запланированные открытые уроки по предметам.

Особое внимание в прошедшем учебном году уделялось внедрению ФГОС ОО 5 классе учителями предметов естественнонаучного цикла, что подтверждается посещенными уроками. Учителями использовались технологические карты уроков. В соответствии с требованиями ФГОС чаще применяются проектные и исследовательские технологии обучения.

Была проведена большая работа по разработке новых проектов, но из-за пандемии не удалось провести предзащиту проектов. Совместная работа по проектно-исследовательской деятельности в рамках ФГОС будет продолжена в следующем учебном году с учащимися 10–11 классов.

В соответствии с графиком внутришкольного мониторинга проверялись рабочие тетради, тетради для контрольных и практических работ по предметам. Анализ состояния тетрадей показывает, что в истекшем учебном году учителя естественнонаучного цикла больше внимания уделяли выполнению единого орфографического режима, что способствовало улучшению состояния рабочих тетрадей обучающихся.

Улучшению качества обученности учащихся способствует использование демонстрационного и лабораторного оборудования учебных кабинетов химии, биологии и географии. В кабинете химии имеются необходимые комплекты технических средств.

Выпускники успешно справились с заданиями ВПР и подтвердили свои оценки по, качество обученности составило 75%.

Повышению педагогического мастерства учителей способствовало прохождение курсов повышения квалификации:

Внеклассная работа по предметам была направлена на развитие творческих способностей учащихся, познавательного интереса, самостоятельности. По всем предметам естественнонаучного цикла были проведены школьные олимпиады, победители школьного этапа приняли участие в муниципальном этапе предметных олимпиад со следующими результатами: приняли участие.

Анализ результатов диагностических работ, пробных ОГЭ и ЕГЭ, ГИА указывает, что учителям естественнонаучного цикла необходимо продолжить работу над повышением уровня качества знаний обучающихся, формированию УУД, для этого эффективнее использовать индивидуальный и дифференцированный подход в обучении, формировать положительную мотивацию получения знаний, использовать интерактивные средства обучения .

В течение учебного года проделана большая работа по внедрению в практику элементов здоровьесберегающих технологий: доброжелательность, создание атмосферы успешности, забота о психологическом состоянии ученика, соблюдение техники безопасности на всех уроках, а особенно при выполнении практических и лабораторных работ.

Анализируя работу за прошедший учебный год, следует отметить, что поставленные задачи перед методическим объединением выполнены. Наряду с положительными тенденциями в работе МО выявлены точки роста:

- Эффективное использование как традиционных, так и инновационных методов обучения с целью повышения качества образования.
- Повысить эффективность подготовки выпускников 9-х и 11-го классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.
- Расширение методов поддержки и развития слабоуспевающих и одаренных учащихся, осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в обучении.
- Повышение эффективности подготовки к предметным олимпиадам.
- Учителям МО следует смелее принимать участие в профессиональных конкурсах, печатать сценарии мероприятий, конспекты уроков, презентации в различных изданиях, активнее использовать для этого возможности Интернета с целью трансляции педагогического опыта и методических разработок.

План работы МО учителей предметников на 2023-2024 учебный год.

Методическое сопровождение федеральных государственных образовательных стандартов.

Тема работы МО: *«Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»*



Цель работы методического объединения по данной теме: «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих задач:

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики и физики.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.
5. Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ, обеспечить методическую поддержку учителей, работающих с детьми ОВЗ.
6. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
7. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
8. Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.
9. Изучение передового опыта учителей школы и района.
10. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
11. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные функции ШМО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;

- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
- организация и проведение недели «Парад наук»;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Основные формы работы ШМО:

- проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение недели «Парад наук»;
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.

Содержание работы методического объединения учителей математического цикла

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанПИН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.7	Анализ работы ШМО за 2023-2024 уч. год	май 2024г	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО
1.8	Составление плана работы ШМО на 2023-2024учебный год	Май- август 2024г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО	График взаимопосещений

Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах	сентябрь	Руководитель ШМО	Анализы контрольных работ
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.8	Проведение открытых уроков и мастер – классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами

				ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Октябрь В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации
	Методическое совещание «Современные образовательные интернет-ресурсы для профессионально-личностного развития педагога в период подготовки к аттестации»	сентябрь	Члены ШМО Завуч	
	Педагогический совет «Статья, как средство распространения педагогического опыта», «Методика написания индивидуальных проектов»	сентябрь	Члены ШМО Завуч	

Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель ШМО, члены ШМО	Справка
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель ШМО	Протокол педсовета
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.	Январь, май	Руководитель ШМО	справка
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла	Апрель – июнь	Члены ШМО	справка

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	октябрь	Члены ШМО	План работы школы
4.2	Участие учащихся в дистанционных	Октябрь-	Члены ШМО	Информация

	олимпиадах, школьных предметных конкурсах	ноябрь		
4.3	Организация и проведение КТД «День самоуправления»	Октябрь	Члены ШМО	Справка
4.4	Участие в муниципальном этапе предметных олимпиад.	ноябрь	Члены ШМО	Итоги результатов
4.5	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО	Приказ администрации школы
4.6	Организация и проведение предметной недели по математике и физике	Март – вторая неделя	Члены ШМО	Приказ администрации школы
4.7	Подготовка и участие в конференции «Лучшие школьные проекты» Защита проектов.	Апрель	Учителя – предметники	Приказ администрации школы
4.8	Предметная неделя «Формирование УУД и их оценка в урочной и внеурочной деятельности» (мероприятия и открытые уроки по теме)	март	Учителя – предметники	Итоги (Круглый стол)

Тематика заседаний методического объединения учителей естественно-математического профиля на 2023-2024 учебный год.

Август-сентябрь №1

№	Тематика	Цель	Ответствен.	Прогнозируемый результат
1.	Задачи МО на 2023-2024 учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы.	Инструктивно - методическое совещание	Руководитель МО, учителя	План работы МО
2.	Анализ результатов итоговой аттестации выпускников 9-11 классов в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Проанализировать результаты экзаменов с каждым	Руководитель МО, завуч	Состояние фактического уровня знаний учащихся. План работы по ликвидации пробелов в знаниях

		педагогом по предметам		учащихся в урочное и внеурочное время
3.	Об организации и проведении олимпиады школьников по предметам естественно-математического цикла	Утверждение, согласно графику работы школы.	Зам.директора по УР	Участие учащихся школы в I (школьном) туре Всероссийской олимпиады школьников.
4.	Согласование графика проведения контрольных работ, зачетов. Доработка диагностических работ по математике, для учащихся 9, 10, 11 классов. Составление графика проведения ВПР.	Обсуждение	Руководитель МО, учителя	Состояние фактического уровня знаний учащихся
5.	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		Руководитель МО, учителя	План работы по самообразованию
6.	Организация дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, ВПР	Обсуждение	Учителя	План работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся в урочное и внеурочное время
7.	Заседание: «Современные образовательные интернет-ресурсы для профессионально-личностного развития педагога в период подготовки к аттестации»	обсуждение	учителя	

Октябрь-ноябрь №2

№	Тематика	Цель.	Ответств.	Прогнозируемый результат
---	----------	-------	-----------	--------------------------

1.	Изучение нормативных документов. Организация работы с учащимися по правильности заполнения бланков при проведении итоговой аттестации.	Сообщение, обмен опытом.	Руководитель МО Енютина Л.М.	Применение в работе. Пополнение методической копилки.
2.	Качественный и количественный анализ результатов тренировочных вариантов (кимов) для учащихся 9, 11 классов.	Обсуждение	Предметники Енютина Л.М.	Обмен опытом. Пополнение методической копилки.
3.	Обсуждение результатов диагностических и тренировочных работ 1 четверти и выработка мер для ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Обсуждение подготовки учащихся к участию в олимпиадах	Руководитель МО, учителя-предметники	Создание методической копилки
4.	Анализ олимпиад, утверждение плана работы с одаренными детьми, индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися по подготовке к ЕГЭ	Обсуждение	Руководитель МО, учителя	Создание БД
5.	<u>Методический семинар:</u> «Формирование навыков смыслового чтения на уроках математики и во внеурочное время» (уровень региональный)	Распределение вопросов по данной теме среди учителей МО, для проведения семинара.	Руководитель МО, учителя	План семинара

Декабрь-январь №3

№	Тематика	Цель.	Ответств.	Прогнозируемый результат
---	----------	-------	-----------	--------------------------

1.	Подготовительная работа к проведению пробного ОГЭ и ЕГЭ по основным предметам.	Подготовить учащихся	Руководитель МО Учителя-предметники	Создание методической копилки по вопросам ГИА для учащихся всех ступеней обучения
2.	Выполнение учебных программ за I полугодие	Отчеты	Работающий учитель, завуч	Сравнительный отчет учителей – предметников
3.	Обсуждение результатов школьных и муниципальных этапов Всероссийских олимпиад по предметам естественно-математического цикла. Участие в олимпиадных и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся.	Отчеты	Предметники	Оценка результатов 1 этапа. График дополнительных занятий по подготовке ко Второму этапу (муниципальному) Всероссийской олимпиады школьников
4.	Разработка рекомендаций школьникам, сдающим ЕГЭ	Обсуждени, отчеты	Руководитель МО, учителя	Создание копилки
5.	Знакомство, обсуждение « Кейс-технология как один из инновационных методов образовательной среды	Руководитель МО, учителя	Руководитель МО	Применение в работе. Пополнение методической копилки.
6.	<u>Семинар</u> : «Использование метода проблемного обучения в преподавании естественно-математических дисциплин» (школьный уровень)	Руководитель МО, учителя	Руководитель МО	Распространение педагогического опыта.

Февраль- март №4

№	Тематика	Цель.	Ответств.	Прогнозируемый результат
1.	Обсуждение результатов диагностических и тренировочных работ в динамике за октябрь – март и выработка мер для ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Обсуждение, выработка стратегии	Предметники	Коррекция знаний отстающих обучающихся
2.	Проведение предметно-методической недели «Формирование УУД и их оценка в урочной и внеурочной деятельности» 1-5 марта Обмен опытом, посещение открытых мероприятий	Обсуждение, отчеты	Предметники	Взаимопосещение мероприятий.
3.	Обмен опытом «Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации»	Обмен опытом	Руководитель МО Енютина Л.М. , учителя	Создание методической копилки по вопросам ГИА для учащихся всех ступеней обучения
4.	Современные педагогические технологии в общеобразовательной школе	доклад	Учителя предметники	Пополнение метод.копилки
5.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Руководитель МО	Обмен опытом, оказание методической помощи

Апрель-май №5

№	Тематика	Цель.	Ответств.	Прогнозируемый результат
1.	Подготовка к сдаче ЕГЭ и ОГЭ по основным предметам. Вопросы о выполнении требований к заполнению бланков экзаменационной работы, прогнозируемые результаты подготовленности учащихся 9, 11 классов к сдаче обязательного экзамена.	Отчеты учителей, обсуждение, обмен опытом.	Отчеты учителей, обсуждение, обмен опытом.	Предварительные результаты работы учителей предметников по вопросам методической темы.
2.	Выполнение программы и её практической части по математике, физике, информатике, географии, химии, биологии за год 2022-2023	Проанализировать прохождение программного материала и её практической части по предметам за текущий учебный год.	Руководитель МО, учителя предметники	Сравнительный отчёт учителей – предметников
3.	Отчет учителей о работе личного профессионального роста	Отчеты учителей, обсуждение, обмен опытом.	Учителя	Отчёт учителей – предметников
4.	Составление плана работы на новый 2023- 2024 учебный год.	Предложения, обсуждения	Руководитель МО, учителя	План
5.	Утверждение рабочих программ на 2023-2024 учебный год		Руководитель МО, учителя	Рабочие программы

6.	Участие в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся 1) Защита индивидуальных проектов 5-11 классы 2) Участие в учащихя 5-6 классов в олимпиаде Колмогорова муниципальный уровень.		Учителя предметники, руководитель шмо	
----	---	--	---------------------------------------	--

Межсекционная работа:

- Проведение школьных олимпиад по математике с 5 по 9 класс, участие в предметных олимпиадах районного уровня, всероссийского уровня.
- Организация недели математики, естественных наук (проведение интеллектуальных игр, математических боев, математической карусели)
- Участие в работе районного методического объединения учителей предметников (выступления на семинарах, обмен опытом)
- Участие в методических днях, неделях школы б, дне открытых дверей.
- Организация мониторинга уровня обученности по предметам.

План подготовки учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
<i>Организационно-методическая работа</i>	Сентябрь 1. Анализ государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-ого и 11 классов в 2023 году 2. Совещание при директоре «Утверждение программы подготовки и проведения государственной (итоговой) учащихся 9-ого и 11 классов в 2023-2024 уч. году» 3. Создание перечня учебной литературы по подготовке к итоговой аттестации.	Директор, зам. директора по УР Руководитель мо учителей-предметников Учителя – предметники
	октябрь-ноябрь 1. Информирование по вопросам подготовки к итоговой аттестации в новой форме. 2. Психологическая подготовка учащихся, родителей к итоговой аттестации. 3. Определение предметов, выбранных выпускниками для итоговой аттестации.	Классные руководители
<i>Работа с родителями</i>	Родительское собрание «Итоговая аттестация»: знакомство с Положением об итоговой аттестации и другими нормативными документами для проведения итоговой аттестации.	Зам. директора по УР Классный руководитель
<i>Организационно-методическая работа</i>	Подготовка стенда «Информация об итоговой аттестации», обновление школьного сайта по вопросам итоговой аттестации.	Руководитель ШМО, учителя предметники.
<i>Работа с педагогическим коллективом</i>	1. Изучение нормативно-правовой базы, обеспечивающей проведение ОГЭ, ЕГЭ. 2. Проведение ШМО по вопросам итоговой аттестации.	Зам. директора по УО Руководители ШМО

	декабрь	
<i>Работа с пед. коллективом</i>	1. Контроль за подготовкой учащихся к итоговой аттестации 2. Разработка рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации.	Зам. директора по УР
<i>Работа с учащимися</i>	Диагностические работы по русскому языку и математике	Зам. директора по УР учителя-предметн.
	февраль	
<i>Работа с учащимися</i>	1. Проведение классного часа «Процедура проведения ОГЭ и ЕГЭ».	Учителя-предметн.
<i>Нормативные документы</i>	2. Индивидуальные консультации. 3. Информирование по вопросам подготовки к итоговой аттестации. 4. Уточнение перечня предметов, выбранных выпускниками для ОГЭ и ЕГЭ.	Координатор по ЕГЭ классный руководит.
	март	
<i>Работа с учащимися</i>	1. Психологическая поддержка при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Индивидуальное консультирование. Работа с бланками по русскому языку и математике 3. Рекомендации по подготовке к аттестации. 4. Ознакомление с результатами диагностических работ. 5. Пробное ОГЭ и ЕГЭ по биологии. Ознакомление с результатами.	Учителя-предметн. Классный руководит.
<i>Работа с родителями</i>	1. Индивидуальные консультации. 2. Родительское собрание: - психологические особенности подготовки уч-ся к ОГЭ и ЕГЭ. - о порядке подготовки и проведении ОГЭ и ЕГЭ (повторное знакомство с нормативными документами).	Кл. руков.
<i>Работа с пед. коллективом</i>	1. Контроль за подготовкой учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Контроль за оформлением стендов в кабинетах по итоговой аттестации.	Зам. дир-ра по УР
<i>Организационно-методическая работа</i>	1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение.	Зам. директора по УР

апрель		
<i>Работа с учащимися</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая поддержка при подготовке к итоговой аттестации. 2. Индивидуальное консультирование учащихся. 3. Работа по заполнению бланков. 4. Рекомендации по подготовке к итоговой аттестации. 5. Информирование учащихся о порядке проведения ОГЭ и ЕГЭ, предметных и апелляционных комиссий. 	учителя-предметники.
<i>Работа с родителями</i>	Информирование родителей о порядке проведения ОГЭ, предметных и апелляционных комиссий.	Классный руковод. Руководитель ШМО
<i>Работа с педагогическим коллективом</i>	Работа с классными руководителями: - Контроль подготовки к итоговой аттестации. - Контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	зам. дир-ра по УР
Май		
<i>Организационно-методическая работа</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и утверждение расписания сдачи итоговой аттестации, его размещение на информационном стенде. 2. Подготовка графика проведения консультаций - за 2 недели до экзамена. 3. Определение списка общественных наблюдателей при проведении ОГЭ и ЕГЭ. 	Зам. директора по УР
<i>Нормативные документы</i>	1. Подготовка приказа о допуске уч-ся 9 и 11 классов к сдаче итоговой аттестации в новой форме.	Зам. директора по УР
<i>Работа с учащимися</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая поддержка при подготовке к итоговой аттестации в новой форме 11 класс, 9 класс математика. 2. Индивидуальное консультирование учащихся. 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Работа по заполнению бланков. 5. Рекомендации по подготовке к итоговой аттестации в новой форме. 	учителя-предметники Учитель русс. Языка. Учитель математики.
<i>Работа с родителями</i>	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам,	учителя-предметники

Работа с учителями	связанным с итоговой аттестации. 1. Информирование об условиях проведения экзаменов, организация работы. 2. Инструктаж всех сотрудников, задействованных в организации итоговой аттестации.	Зам. директора по УР
Июнь		
Организационно-методическая работа	1. Аттестация выпускников 9-ого и 11 классов по расписанию, утвержденному директором школы. 2. Ознакомление учащихся с итогами ОГЭ и ЕГЭ. 3. Совещание при директоре «Анализ результатов итоговой аттестации в новой форме» Вопросы для обсуждения: 1) анализ качества образоват. подготовки выпускников. 2) уровень профессион. компетентности педагогов 3) кадровое обеспечение подготовки и проведения итоговой аттестации в новой форме	Директор, педагогический коллектив, Зам. дир-ра по УР
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатов итоговой аттестации в новой форме 2. Формирование отчетов по результатам итоговой аттестации в новой форме. 3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки ОУ к проведению итоговой аттестации в новой форме. Планирование работы на следующий уч. год.	Учит.-предметники зам. дир-ра по УР Зам. дир-ра по УР Директор, зам. дир-ра по УР

IV. Отслеживание результатов.

Месяц	Тема	Цель
сентябрь октябрь	1. Тематическое планирование, рабочие программы. 2. Диагностические контрольные работы. 4. Контрольные работы по итогам 1-ой четверти.	Совершенствование методической культуры учителя Выбор уровня образовательного маршрута по показателям. Прослеживание уровня усвоения

	5. Преставление тем по самообразованию.	программы в соответствии с выбранным образовательным маршрутом обуч-ся. Совершенствование методической культуры учителя
ноябрь декабрь	1. Проведение контрольных работ по итогам 1-го полугодия.	Прослеживание уровня усвоения программы в соответствии с выбранным образовательным маршрутом обуч-ся.
январь февраль март	1. Анализ открытых внеклассных мероприятий по предметам. 2. Анализ открытых уроков. 3. Проведение контрольных работ по итогам III четверти.	Стимулирование, поощрение лучших, выявление наиболее активных обучающихся, мотивация. Обмен опытом. Прослеживание уровня усвоения программы в соответствии с выбранным образовательным маршрутом обуч-ся.
апрель май	1. Проведение КМС на конец учебного года. Сравнительная характеристика выбора уровня образовательного маршрута на начало и конец учебного года. 3. Итоги работы МО.	Прослеживание уровня усвоения программы в соответствии с выбранным образовательным маршрутом обуч-ся. Анализ работы МО.

Руководитель М _____ (Енютина Л.М.)

План проведения предметных недель

№№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Неделя физической культуры	Март (10-14)	Учителя-предметники	Активизация творческой деятельности учащихся
2	Неделя химии, биологии	Ноябрь(11-22)	Учителя-предметники	Активизация творческой деятельности учащихся
3	Неделя географии	декабрь	Учителя-предметники	Активизация творческой деятельности учащихся
4	Неделя ОБЖ	апрель	Учителя-предметники	Активизация творческой деятельности учащихся

Руководитель М _____ (Енютина Л.М.)

График проведения открытых уроков

№ п/ п	ФИО учителя	Предмет	Класс	Месяц
1	Енютина Лариса Михайловна	биология	6	декабрь
2	Торохова Людмила Григорьевна	география	8	декабрь
3	Бородин Николай Сергеевич	Физическая культура	9	январь
4	Буренков Виктор Иванович	ОБЖ	7	январь
5				

Руководитель М _____ (Енютина Л.М.)

Сведения

о темах самообразования методического объединения учителей-предметников на 2023/2024 учебный год.

№ п/п	Ф. И.О. учителей МО	Тема самообразования	Открытые уроки и внеклассные мероприятия								
			октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	
1.	Торохова Людмила Григорьевна	«Развитие творческих способностей учащихся на уроках географии и во внеурочное время при внедрении ФГОС»		*			*			Внеклассные мероприятия в рамках предметной недели	
2.	Буренков Виктор Иванович	«Патриотическое воспитание на уроках ОБЖ в условиях реализации ФГОС».				*					
3.	Бородин Николай Сергеевич	«Внеклассная работа, как одна из форм физического воспитания».				*		Внекл. мероприятие в рамках предметной недели			*

4	Енютина Лариса Михайловна	«Развитие познавательной активности у учащихся на уроках биологии»			*				*	

Руководитель методического объединения _____ (Енютина Л.М.)

Курсовая переподготовка членов МО

№№	Ф.И.О. должность	Сроки прохождения курсов	
1	Бородин Николай Сергеевич, учитель физической культуры	ОГБУ ДПО КИРО "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя физической культуры" 23.06.202308.07.2022 ДПО КИРО "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя" 08.07.2022	
2	Торохова Людмила Григорьевна, учитель географии	ОГБУ ДПО КИРО, 2022, "Реализация требований обновленных ФГОС	

3	Буренков Виктор Иванович, учитель ОБЖ и технологии	ОГБУ ДПО КИРО "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя" 08.07.2022	
4	Енютина Лариса Михайловна, учитель биологии и химии	ОГБУ ДПО КИРО "Методика преподавания химии в общеобразовательной школе" КИРО, 25.12.2021	